BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - MARKETING

Số: 4640/TB-ĐHTCM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc chiêu sinh khóa đào tạo Bổ sung kiến thức pháp luật hải quan cho nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan (BSKT K55)

Trường Đại học Tài chính – Marketing tiếp tục chiêu sinh khóa đào tạo Bổ sung kiến thức pháp luật hải quan cho nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan – K55 như sau:

1. Mục tiêu khóa học

Bổ sung kiến thức, cấp chứng nhận để gia hạn mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan theo quy định tại Thông tư số 83/2026/TT-BTC ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết thủ tục cấp Chứng chỉ nghiệp vụ khai hải quan, cấp và thu hồi mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan; trình tự, thủ tục công nhận và hoạt động đại lý làm thủ tục hải quan.

2. Đối tượng khóa học

- Người có mã số nhân viên đại lý hải quan đã hết hạn và sắp hết thời hạn theo quy định;

- Người muốn xin cấp mới mã số đại lý hải quan nhưng có chứng chỉ nghiệp vụ khai hải quan quá thời hạn 05 năm kể từ ngày cấp chứng chỉ.

3. Nội dung khóa học

- Quy định mới về đại lý làm thủ tục hải quan;
- Quy định về thủ tục hải quan, kiểm tra, giám sát hải quan;
- Quy định mới về chính sách quản lý hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu;
- Quy định về thuế xuất khẩu, nhập khẩu và các loại thuế có liên quan;
- Quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực hải quan.

4. Giảng viên khóa học

- Chuyên gia của Cục Hải quan;
- Giảng viên của Trường Đại học Tài chính – Marketing.

5. Thời gian, phương thức đào tạo

- Phương thức đào tạo trực tuyến.
- Thời gian học 3 ngày: từ ngày 04/12/2026 đến ngày 06/12/2026.
  (Ngày 04/12/2026, Chiều: 13g00-17g00, Tối: 18g00-21g00)
  (Ngày 05/12/2026 và 06/12/2026, Sáng: 8g00-12g00, Chiều: 13g00-17g00)

6. Giấy chứng nhận khóa học

Được sự thống nhất phối hợp của Cục Hải quan, giấy chứng nhận hoàn thành khóa học do Trường Đại học Tài chính – Marketing cấp cho học viên là điều kiện để xét gia hạn mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan theo quy định tại Thông tư số 83/2026/TT-BTC ngày 30/6/2026 của Bộ Tài chính.

7. Học phí khóa học: 3.000.000 đ/ học viên

Mức giảm học phí khi nộp đến ngày 18/11/2026: 2.850.000 đ/ học viên.

- Nộp nhóm 05- 09 học viên: giảm 10%, còn 2.700.000 đ/ học viên.
- Nộp nhóm từ 10 học viên: giảm 15%, còn 2.550.000 đ/học viên.

8. Đăng ký ghi danh và nộp học phí trước 16g00 ngày 03/12/2026

Bước 1. Chuyển khoản học phí theo thông tin sau:

- Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Tài chính – Marketing
- Số tài khoản: 3336688899, Ngân hàng Thương mại cổ phần Quân đội (MB)
- Nội dung nộp: Học phí BSKT K55 + họ tên học viên (hoặc tên doanh nghiệp) + số điện thoại

Ví dụ: BSKT K55 Lê Văn A (Công ty XYZ) 1234567890

Bước 2. Đăng ký thông tin qua email: tttchq@ufm.edu.vn

- Thông tin học viên (họ tên, số điện thoại zalo, địa chỉ nơi ở, email).
- Thông tin xuất hóa đơn; email nhận hóa đơn điện tử.

9. Thông tin liên hệ:

Viện Đào tạo thường xuyên

Phòng D.003, số 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điện thoại: 0903.345.933 Hotline: 0903.345.933 - 0909.710.279

Email: tttchq@ufm.edu.vn Website: ice.ufm.edu.vn

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu;
- Ban GSQL về HQ – Cục HQ;
- Các DN ĐLHQ;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐTTX(01b), (HMT-02b).

TL. HIỆU TRƯỞNG
VIỆN TRƯỞNG
VIỆN ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYÊN

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

Lương Quảng Đức